

RÈGLEMENT

du 30 septembre 2023

**sur le financement
des ministères paroissiaux**

(RFMP)

État au 1^{er} janvier 2024

REGLEMENT

vom 30. September 2023

**über die Finanzierung
der kirchlichen Ämter auf Pfarreiebene**

(RFKA)

Stand am 1. Januar 2024

Règlement*du 30 septembre 2023***sur le financement des ministères paroissiaux (RFMP)**

L'Assemblée de la Corporation ecclésiastique catholique du Canton de Fribourg

Vu l'article 40 du Statut des corporations ecclésiastiques catholiques du canton de Fribourg, du 14 décembre 1996 ;

Vu le rapport explicatif de la commission spéciale (Commission RFin) du 31 mai 2023 ;

Sur la proposition de cette commission, arrête :

Art. 1 Membres de l'Assemblée

¹ Le présent règlement détermine les règles applicables au financement des ministères paroissiaux, y compris les frais accessoires et autres charges.

² La convention sur les emplois pastoraux adoptée conformément à l'article 75 du Statut est réservée.

Chapitre premier**Charge de la rémunération****Reglement***vom 30. September 2023***über die Finanzierung der kirchlichen Ämter auf Pfarreiebene (RFKA)**

Die Versammlung der katholischen kirchlichen Körperschaft des Kantons Freiburg

gestützt auf den Artikel 40 des Statuts der katholischen kirchlichen Körperschaften des Kantons Freiburg vom 14. Dezember 1996;

nach Einsicht in den erläuternden Bericht der Spezialkommission (Kommission RFin) vom 31. Mai 2023;

auf Antrag dieser Kommission, beschliesst:

Art. 1 Gegenstand des Reglements

¹ Dieses Reglement bestimmt die Regeln für die Finanzierung der kirchlichen Ämter auf Pfarreiebene, einschliesslich der Nebenkosten und sonstiger Aufwendungen.

² Die gemäss Artikel 75 des Statuts angenommene Vereinbarung über Seelsorgestellen bleibt vorbehalten.

1. Kapitel**Besoldungskosten**

Art. 2 Principes

¹ Les agents pastoraux¹ qui œuvrent à titre professionnel au sein d'une paroisse ou d'un groupe de paroisses sont rémunérés par la Corporation cantonale.

² Les frais des ministères paroissiaux sont pris en charge par les paroisses ou les groupes de paroisses, sous réserve des charges spécifiquement imputées à la Corporation cantonale.

Art. 3 Rémunération des agents pastoraux paroissiaux

¹ La Corporation cantonale assure, pour le compte des corporations concernées, la rémunération des agents pastoraux paroissiaux et pluriparoissiaux engagés en application de la convention sur les emplois pastoraux adoptée conformément à l'article 75 du Statut.

² Pour chaque agent, la Corporation facture aux paroisses ou aux groupes de paroisses le coût moyen de la rémunération d'un agent pastoral.

Art. 4 Complément de rémunération des prêtres retraités

La Corporation cantonale assure et prend à son compte le complément de rémunération des prêtres retraités, conformément aux dispositions particulières en la matière.

¹ Les termes du règlement qui désignent des personnes visent indistinctement les femmes et les hommes. Les prescriptions spéciales du droit canonique sont réservées.

Art. 2 Grundsätze

¹ Seelsorgenden¹, die berufsmässig für eine Pfarrei oder für eine Gruppe von Pfarreien tätig sind, werden von der kantonalen Körperschaft entlohnt.

² Die Kosten für diese Seelsorgenden werden von der betreffenden Pfarrei oder Gruppe von Pfarreien getragen, unter Vorbehalt der speziell der kantonalen Körperschaft zugerechneten Ausgaben.

Art. 3 Besoldung der Pfarreiseelsorgenden

¹ Die kantonale Körperschaft übernimmt, anstelle der betroffenen Körperschaften, die Besoldung der für eine oder mehrere Pfarreien zuständigen Seelsorgenden, die in Anwendung der gemäss Artikel 75 des Statuts angenommenen Vereinbarung über Seelsorgestellten angestellt worden sind.

² Für jeden Seelsorgenden stellt die kantonale Körperschaft den Pfarreien die durchschnittlichen Lohnkosten eines Seelsorgenden in Rechnung

Art. 4 Ergänzende Besoldung der Priester im Ruhestand

Die kantonale Körperschaft übernimmt, auf eigene Kosten, die ergänzende Besoldung der Priester im Ruhestand, gemäss den einschlägigen besonderen Bestimmungen.

¹ Die im Reglement verwendeten Personenbezeichnungen gelten gleichermassen für beide Geschlechter. Die Sonderbestimmungen des kanonischen Rechts bleiben vorbehalten

Art. 5 Frais accessoires et autres charges

La Corporation cantonale assure et prend à son compte les frais accessoires et autres charges suivantes :

- a) les loyers des cures non occupées conformément à des directives édictées d'entente entre l'Autorité diocésaine et le Conseil exécutif ;
- b) les indemnités versées aux doyens pour les frais spécifiques à leur fonction ;
- c) les indemnités de déménagement des prêtres ;
- d) les frais de formation et les temps sabbatiques ;
- e) les allocations familiales patronales ;
- f) les autres frais de ministères ;
- g) les charges spécifiques liées aux unités pastorales intercantionales.

Chapitre 2

Mandats fiduciaires

Art. 6 Paiements fiduciaires

¹ Des paroisses ou des groupes de paroisses peuvent demander à la Corporation cantonale d'effectuer, pour leur compte, le paiement des salaires des aides de cure, des secrétaires paroissiaux ou d'autres employés paroissiaux.

² Les paroisses ou les groupes de paroisses peuvent également demander à la Corporation cantonale de verser à leurs agents pastoraux paroissiaux les frais professionnels qu'elles fixent.

Art. 5 Nebenkosten und sonstige Aufwendungen

Die Kantonale Körperschaft übernimmt, auf eigene Kosten, die folgenden Nebenkosten und sonstigen Aufwendungen:

- a) die Mietzinse für nicht bewohnte Pfarrhäuser, gemäss den in Absprache zwischen der Diözesanbehörde und dem Exekutivrat erlassenen Richtlinien;
- b) die den Dekanen für die amtspezifischen Kosten ausgerichteten Entschädigungen;
- c) die Umzugsentschädigungen für die Priester;
- d) die Ausbildungskosten und die Kosten für eine Auszeit;
- e) die Arbeitgeber-Familienzulagen;
- f) die weiteren Kosten der Priester;
- g) die spezifischen Ausgaben im Zusammenhang mit den interkantonalen Seelsorgeeinheiten.

2. Kapitel

Treuhänderische Aufträge

Art. 6 Einberufung

¹ Pfarreien oder Pfarreigruppen können die kantonale Körperschaft beauftragen, für sie die Gehälter der Pfarrhilfen, der Pfarreisekretäre oder anderer Pfarreiangestellter auszurichten.

² Die Pfarreien und Pfarreigruppen können die kantonale Körperschaft beauftragen, ihren Seelsorgenden die von ihnen festgesetzten Berufsauslagen auszurichten.

Art. 7 Bureau provisoire

¹ Ces mandats font l'objet d'une convention passée entre la Corporation cantonale et la paroisse ou le groupe de paroisses concerné.

² Pour l'accomplissement de ces tâches, des frais administratifs calculés sur la masse salariale respectivement les frais professionnels sont facturés. Le taux est fixé par le Conseil exécutif.

Chapitre 3 Facturation et procédure

Art. 8 Facturation et recours

¹ Au début du premier trimestre, la Corporation cantonale envoie à chaque paroisse ou groupe de paroisses une facture provisoire.

² Dès que la Corporation cantonale dispose des données nécessaires au calcul exact des contributions dues, elle adresse aux paroisses et groupes de paroisses une facture définitive.

³ Cette facture définitive peut faire l'objet d'une réclamation auprès du Conseil exécutif dans un délai de trente jours. La décision prise par le Conseil exécutif peut faire l'objet d'un recours auprès de la Commission juridictionnelle dans un délai de trente jours.

Art. 7 Auftrag und Verwaltungskosten

¹ Diese Aufträge bilden Gegenstand einer zwischen der kantonalen Körperschaft und der beteiligten Pfarrei oder Pfarreigruppe abgeschlossenen Vereinbarung.

² Für die Erfüllung dieser Aufgabe werden auf die Lohnsumme beziehungsweise auf die Berufsauslagen berechnete Verwaltungskosten in Rechnung gestellt. Der entsprechende Prozentsatz wird durch den Exekutivrat festgelegt.

3. Kapitel Rechnungstellung und Verfahren

Art. 8 Rechnungstellung und Beschwerde

¹ Zu Beginn des ersten Trimesters stellt die kantonale Körperschaft jeder Pfarrei oder Pfarreigruppe eine provisorische Rechnung zu.

² Sobald die kantonale Körperschaft im Besitz der für die genaue Berechnung der Pfarrebeiträge notwendigen Angaben ist, stellt sie den Pfarreien oder Pfarreigruppen eine definitive Rechnung zu.

³ Gegen die definitive Rechnung kann innert dreissig Tagen beim Exekutivrat Einsprache erhoben werden. Der Entscheid des Exekutivrates kann innert einer Frist von dreissig Tagen mit Beschwerde bei der Justizkommission angefochten werden.

Art. 9 Compte courant

¹ Chaque paroisse ou groupe de paroisses dispose d'un compte courant auprès de la Corporation cantonale.

² A la fin de l'exercice comptable, le solde du compte est reporté sur l'exercice suivant.

³ Chaque paroisse ou groupe de paroisses peut, en tout temps, prendre connaissance de l'état de son compte courant.

Art. 10 Échéance et intérêts de retard

¹ Les paroisses et groupes de paroisses doivent payer à la fin de chaque mois au moins un douzième de leur contribution.

² Pour les mensualités non payées dans le délai, des intérêts de retard sont dus dès l'échéance.

³ Le taux des intérêts de retard est fixé par le Conseil exécutif et communiqué aux paroisses avec l'envoi des factures provisoires.

Chapitre 4

Dispositions finales

Art. 14 Actifs et passifs de la Caisse des ministères

¹ La Corporation cantonale reprend les actifs et les passifs de la Caisse de rémunération des ministères paroissiaux.

² Le Conseil exécutif fixe la date à laquelle cette reprise devient effective.

Art. 9 Kontokorrent

¹ Jede Pfarrei oder Pfarreigruppe verfügt bei der kantonalen Körperschaft über ein Kontokorrent.

² Am Schluss des Rechnungsjahres wird der Saldo auf das folgende Rechnungsjahr übertragen.

³ Jede Pfarrei oder Pfarreigruppe kann jederzeit den Stand ihres Kontokorrents einsehen.

Art. 10 Fälligkeit und Verzugszinsen

¹ Die Pfarreien und Pfarreigruppen haben am Ende jedes Monats mindestens einen Zwölftel ihres Beitrages zu überweisen.

² Werden die Monatsraten nicht fristgerecht einbezahlt, so werden ab Fälligkeit Verzugszinsen erhoben.

³ Der Zinssatz für die Verzugszinsen wird vom Exekutivrat festgelegt und den Pfarreien mit dem Versand der provisorischen Rechnungen mitgeteilt.

4. Kapitel

Schlussbestimmungen

Art. 11 Aktiven und Passiven der Besoldungskasse

¹ Die kantonale Körperschaft übernimmt die Aktiven und Passiven der Kasse für die Besoldung der Pfarreiseelsorgenden.

² Der Exekutivrat bestimmt das Datum, an dem diese Übernahme wirksam wird.

Art. 12 Modifications

L'article 20, alinéa 1er, lettre i) du règlement du 19 juin 1999 de l'Assemblée de la Corporation ecclésiastique catholique du canton de Fribourg est modifié comme suit :

i) elle est consultée sur tout projet de règlement ou de convention impliquant un engagement financier de la Corporation cantonale ou des paroisses.

Art. 13 Référendum

Le présent règlement est soumis au référendum facultatif.

Art. 14 Exécution

Le Conseil exécutif est chargé de l'exécution du présent règlement.

Art. 15 Entrée en vigueur

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2024.

Ainsi adopté par l'Assemblée, le 30 septembre 2023

Le Président :

Walter Buchs

La Secrétaire :

Patricia Panchaud

Art. 12 Änderungen

Artikel 20, Absatz 1, Buchstabe i) des Geschäftsreglements vom 19. Juni 1999 der Versammlung der katholischen kirchlichen Körperschaft des Kantons Freiburg wird wie folgt geändert:

i) sie wird über jeden Reglements- oder Vereinbarungsentwurf, der eine finanzielle Belastung der kantonalen Körperschaft oder der Pfarreien mit sich bringt, konsultiert.

Art. 13 Referendum

Dieses Reglement unterliegt dem fakultativen Referendum.

Art. 14 Vollzug

Der Exekutivrat wird mit dem Vollzug dieses Reglements beauftragt.

Art. 15 Inkrafttreten

Dieses Reglement tritt auf den 1. Januar 2024 in Kraft

Beschlossen von der Versammlung der Delegierten am 30. September 2023

Der Präsident:

Walter Buchs

Die Sekretärin:

Patricia Panchaud

Sommaire

Art. 1	Membres de l'Assemblée	3
Chapitre premier Charge de la rémunération		
Art. 2	Principes	4
Art. 3	Rémunération des agents pastoraux paroissiaux	4
Art. 4	Complément de rémunération des prêtres retraités	4
Art. 5	Frais accessoires et autres charges	5
Chapitre 2 Mandats fiduciaires		
Art. 6	Paievements fiduciaires	5
Art. 7	Bureau provisoire	6
Chapitre 3 Facturation et procédure		
Art. 8	Facturation et recours	6
Art. 9	Compte courant	7
Art. 10	Échéance et intérêts de retard	7
Chapitre 4 Dispositions finales		
Art. 11	Actifs et passifs de la Caisse des ministères	7
Art. 12	Modifications	8
Art. 13	Référendum	8
Art. 14	Exécution	8
Art. 15	Entrée en vigueur	8

Inhaltsverzeichnis

Art. 1	Gegenstand des Reglements	3
1. Kapitel Besoldungskosten		
Art. 2	Grundsätze	4
Art. 3	Besoldung der Pfarreiseelsorgenden	4
Art. 4	Ergänzende Besoldung der Priester im Ruhestand	4
Art. 5	Nebenkosten und sonstige Aufwendungen	5
2. Kapitel Treuhänderische Aufträge		
Art. 6	Einberufung	5
Art. 7	Auftrag und Verwaltungskosten	6
3. Kapitel Rechnungstellung und Verfahren		
Art. 8	Rechnungstellung und Beschwerde	6
Art. 9	Kontokorrent	7
Art. 10	Fälligkeit und Verzugszinsen	7
4. Kapitel Schlussbestimmungen		
Art. 11	Aktiven und Passiven der Besoldungskasse	7
Art. 12	Änderungen	8
Art. 13	Referendum	8
Art. 14	Vollzug	8
Art. 15	Inkrafttreten	8